**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

 **В.И. Гончаренко**

 **М.В.Ковшова**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ**

**РАБОТЫ (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ)**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профили: Управление человеческими ресурсами

Управление малым бизнесом

Финансовый менеджмент

**Москва 2015**

Гончаренко В.И., Ковшова М.В. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)– М: Российский университет кооперации, 2015. – с.

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (Профили: Управление человеческими ресурсами, Управление малым бизнесом, Финансовый менеджмент) составлена авторским коллективом преподавателей кафедры менеджмента факультета управления и права в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2010 г., № 544, и учебным планом, утвержденным Ученым советом Российского университета кооперации от 26 апреля 2012 г., протокол № 4.

Рецензент:Асон Т.А., к.э.н., доцент.

**Рабочая программа производственной и преддипломной практики:**

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры менеджмента и торгового дела от 01 сентября 2015 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой Д.И.Валигурский

**одобрена** Ученым советом факультета управления сентября 2015 г., протокол № 1.

Председатель М.А.Шаронов

 © АНО ВПО ЦС РФ

 «Российский университет кооперации», 2015

 Гончаренко В.И., Ковшова М.В., 2015

**Содержание**

1.Общие положения…………………………………………………..…………..4

2.Требования к результатам освоения образовательной

программы…………………………………………………………………………5

3.Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы……………………………………………...………………………………6

4.Методические указания к выполнению основных разделов выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы)…………………………….8

4.1 Введение……………………………………………………………………….8

4.2Теоретические аспекты изучаемой проблемы……………………………….8

4.3Анализ состояния проблемы на предприятии (организации, в учреждении)………………………………………………………………………9

4.4 Разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы в организации (предприятии) и их обоснование…………………10

4.5 Заключение……………………………………...…………………………....11

* 1. Список использованных источников информации………..……………....12

4.7 Приложения……………………………………………….…………………12

5.Требования к оформлению выпускной квалификационной работы……….13

6.Порядок защиты выпускной квалификационной работы…………………16

7.Процедура оценивания результатов освоения образовательной

программы………………………………………………………………………21

8.Перечень источников и литературы для написания выпускной квалификационной работы…………………………………………………….21

1. **Общие положения**

Выпускная квалификационная работа (бакалаврской работы) является завершающим этапом подготовки бакалавра и показывает его готовность решать теоретические и практические задачи по своему направлению..

*Цели* *выпускной квалификационной работы (*бакалаврской работы*)*:

* систематизация, закрепление и углубление теоретических и практических знаний по избранному направлению, их применение при решении конкретных проблем;
* приобретение навыков самостоятельной работы;
* овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала.

*В выпускной квалификационной работе (*бакалаврской работы*) студент должен показать:*

* прочные теоретические знания по избранной теме и проблемное изложение теоретического материала;
* умение изучать и обобщать литературные источники, материалы предприятий и организаций, решать практические задачи, делать выводы и предложения;
* навыки проведения анализа и расчетов, экспериментирования и владения современной вычислительной техникой;
* умение грамотно применять методы оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых мероприятий.

*Общими требованиями к выпускной квалификационной работе (*бакалаврской работы*) являются***:**

* целевая направленность;
* четкость построения;
* логическая связь между главами (разделами) и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы;
* глубина исследования и полнота освещения вопросов;
* убедительность аргументаций;
* краткость и точность формулировок;
* конкретность изложения результатов работы;
* доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
* грамотное оформление.
1. **Требования к результатам освоения образовательной программы**

Тематика выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы) разрабатывается выпускающей кафедрой. Она должна отвечать профилю студентов по будущей специальности, быть актуальной, соответствовать состоянию и перспективам развития науки и техники и решать конкретные задачи, стоящие перед предприятиями и организациями.

В качестве тем выпускных квалификационных работ(бакалаврской работы) выбираются проблемы, существующие в реальной производственно-хозяйственной и управленческой деятельности предприятий и организаций, на которые студенты направляются для прохождения преддипломной практики или работают.

Тематика доводится до сведения студентов, приступающих к изучению специальных дисциплин. Им предоставляется право выбора темы или они могут предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее исследования.

После выбора темы выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы) студент подает заявление (приложение 1) на имя заведующего кафедрой с просьбой разрешить ее написание.

Закрепление темы, научного руководителя и консультанта рассматривается заведующим выпускающей кафедры и утверждается приказом ректора университета.

После утверждения темы вместе с научным руководителем студент составляет задание и календарный план выполнения ВКР (приложения 2,3) на выполнение бакалаврской работы. Оно подписывается студентом, преподавателем-руководителем работы и утверждается заведующим кафедрой.

Задание составляется в двух экземплярах: первый выдается студенту перед преддипломной практикой, среди задач которой – сбор данных для выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы) и обобщение информации по избранной теме; второй остается на кафедре и вместе с работой представляется к защите.

Выпускная квалификационная работа(бакалаврской работы) выполняется на основе глубокого изучения законов, постановлений правительства, нормативных и методических материалов специальной отечественной и зарубежной литературы, плановых и отчетных данных предприятий, статистических исследований на предприятии (организации).

Специальная литература используется для обоснования и конкретизации разрабатываемых вопросов.

Обязательным является применение практических материалов деятельности предприятий, фирм, банков и других организаций.

1. Первичный материал предприятий должен быть систематизирован, тщательно обработан с помощью экономико-математических методов и электронно-вычислительной техники, обобщен в виде таблиц, графиков, диаграмм, схем. Цифры и факты должны правильно и объективно отражать фактическое состояние изучаемой проблемы.
2. **Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы**

*Структурными элементами работы являются:*

* Титульный лист
* Задание на выполнение работы
* Рецензия на бакалаврскую работу от предприятия
* Отзыв научного руководителя
* Оглавление (содержание с указанием страниц)
* Введение
* Раздел 1. Теоретические аспекты изучения проблемы
* Раздел 2. Анализ состояния проблемы на предприятии (организации, в учреждении)
* Раздел 3. Разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы в организации (предприятии, учреждении) и их обоснование (экономическая и социальная эффективность)
* Заключение
* Список использованных источников информации

Графический материал используется как в тексте в виде таблиц, схем, рисунков, графиков и др., так и выносится на отдельные листы стандартного формата (А4), используемые на защите в качестве раздаточного материала членам комиссии итоговой государственной аттестации.

Выпускная квалификационная работа(бакалаврская работа) может иметь приложения, которые располагаются после списка использованных источников информации. Объем приложений не ограничивается.

Объем работы (без приложений) должен быть в пределах 50-60 страниц печатного текста, включая таблицы и рисунки.

Примерное соотношение между отдельными частями работы следующее: введение – 2 страницы, заключение – 3 страницы, список использованных источников – 3 страницы. Большую часть работы занимает основная часть. Здесь следует избегать больших диспропорций между главами.

Разделы 1, 2, 3 составляют основную часть выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы), которая должна соответствовать теме исследования . Изложение необходимо строить так, чтобы оно выглядело аргументированным, подаваемые суждения – взвешенными, логическая канва – продуманной. В тексте не следует оставлять ничего лишнего, не связанного непосредственно с авторским замыслом.

**4.Методические указания к выполнению основных разделов выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы)**

**4.1** *Введение*

Введение – вступительная часть выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы), где необходимо:

* Обосновать актуальность исследуемой темы;
* Определить границы исследования (объект, предмет, хронологические и/или географические рамки);
* Сформулировать цель и задачи работы;
* Определить теоретические основы и указать избранный метод (или методы) исследования;
* Привести в алфавитном порядке список отечественных и зарубежных ученых и специалистов, внесших наиболее заметный вклад в исследование, анализ и решение проблем в тех областях, с которыми связана тема дипломного проекта и, труды которых использовались при ее написании.

**4.2***Теоретические аспекты изучаемой проблемы*

В данном разделе бакалаврской работы:

* Описывается сущность и характеристика предмета и объекта исследования, содержание процесса их развития , современное состояние;
* Оценивается место, занимаемое объектом исследования в рамках исследуемой предметной области;
* Освещаются изменения изучаемого явления за последние годы с целью выявления основных тенденций и особенностей его развития;
* Описывается (уточняется) система факторов, оказывающих влияние на изучаемый предмет, процесс или явление и исследуется механизм этого влияния;
* Оценивается степень изученности исследуемой проблемы, называются теоретически и практически нерешенные и дискуссионные проблемы, по-разному освещенные в научной литературе с указанием личного мнения автора работы;
* Проводится уточнение понятийно - категорийного аппарата;
* Предлагаются собственные или уточняются существующие классификации (типологии) процессов, явлений, влияющих факторов, систем и пр., по определенным признакам.

В ходе изложения материала обязательно должна высказываться личная точка зрения автора. При этом используются следующие выражения: «по нашему мнению…», «по мнению автора…» и пр.

**4.3** *Анализ состояния проблемы на предприятии (организации, в учреждении)*

Данный раздел носит аналитический характер. В нем дается характеристика объекта исследования (предприятие, фирма, органы государственного и муниципального управления, их структурные подразделения), на материалах которого выполняется работа.

В разделе используются фактические материалы, характеризующие объект исследования, его техническую, социальную, экономическую и организационную стороны. Причем более подробная характеристика дается по тем аспектам деятельности объекта, которые непосредственно связаны с решением задач, поставленных в бакалаврской работе.

*Характеристика объекта исследования независимо от специфики темы* бакалаврской работы *должна содержать:*

* Перечень целей, необходимость реализации которых обусловила создание и функционирование исследуемого объекта;
* Описание его структуры с выделением основных составляющих и их роли в достижении поставленных целей;
* Четкое определение места анализируемого объекта в системе более крупного масштаба;
* Анализ функционирования исследуемого объекта за ряд предыдущих лет по степени достижения цели и решения основных задач деятельности: по улучшению качества продукции (услуг) и обслуживания населения.

Необходимо также проанализировать результаты деятельности исследуемого объекта (производственные, управленческие, экономические и т.д.).

Источниками информации по вышеназванным вопросам могут устав предприятия (организации), история создания и развития предприятия (организации), положения о структурных подразделениях, материалы годовых отчетов деятельности объекта исследования и т.д..

Детальный и глубокий анализ изучаемой проблемы проводится с использованием различных методов исследования:

* Экспертные (оценочные);
* Методы социально-экономического анализа;
* Балансовый метод;
* Экономико-математические методы;
* Методы прямых инженерно-экономических расчетов;
* Методы эмпирического исследования (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент).

Материалами для анализа могут быть нормативно-правовые акты (законы, уставы, положения), планы работы и отчеты организации, статистическая отчетность, сопоставление отечественных и зарубежных оценок отдельных вопросов исследуемой проблемы и другие данные, собранные дипломантом из различных источников.

Анализ изучаемой проблемы не должен ограничиваться констатацией фактов. Важно вскрыть недостатки и причины их порождения, наметить пути их возможного устранения. Выводы данной главы должны служить основой для разработки рекомендаций.

**4.4** *Разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы в организации (предприятии) и их обоснование*

В данном разделе разрабатываются предложения по совершенствованию управления, повышению результативности и качества работы данного предприятия (организации).

Содержание данной части работы определяется как особенностями выбранной темы выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы), так и спецификой конкретного объекта исследования. В то же самое время, все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, способствовать устранению выявленных недостатков и улучшать фактическое положение дел в исследуемом объекте.

Базой для разработки мероприятий и предложений служит проведенный анализ исследуемой проблемы, а также имеющийся отечественный и зарубежный опыт.

В данном разделе работы важно показать, как проектные мероприятия отразятся на результатах деятельности исследуемого объекта.

***4.5*** *Заключение*

Написание заключения – очень ответственный этап работы, поскольку в нем подводятся итоги работы автора по достижению поставленных целей и задач на практически минимальном объеме. В заключении необходимо снова вернуться к проделанной работе, чтобы кратко воспроизвести логическую схему исследования. Охарактеризовав пройденный путь, нужно четко сформулировать и последовательно изложить полученные в ходе исследования промежуточные и основные выводы.

*Заключение должно отражать:*

* Оценку общего состояния объекта исследования и оценку изученности предмета исследования;
* Итоги анализа изучаемой проблемы в организации;
* Краткую характеристику предлагаемых проектных предложений и рекомендаций, а также их предполагаемую экономическую и социальную эффективность.

Текст заключения пишется тезисно (по пунктам) и отражает основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям совершенствования проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования. Выводы должны соотноситься с поставленными во введении целью и задачами исследования.

Подведя итоги своему исследованию, необходимо охарактеризовать его научную значимость, практическое применение.

Итак, заключение интегрирует все ценное и значимое, существенное и новое, что содержится в выпускной квалификационной работе (дипломном проекте).

***4.6*** *Список использованных источников информации*

В библиографическом списке необходимо предусматривать не менее 40-50 использованных источников с обязательным включением журнальных публикаций, монографий, сборников научных работ, информации о программных средствах, с точным указанием страниц и ссылками по тексту на использованные источники.

Рекомендуется использовать сквозную нумерацию источников с группировкой по следующим разделам:

* 1. Нормативно-правовые акты;
	2. Литература;
	3. Другие источники (информационные агентства и сайты Internet).

При этом нормативно-правовые акты выстраиваются по юридическому значению (по убыванию уровня) и году принятия (по возрастанию), все остальные источники – в алфавитном порядке.

Примеры оформления источников и литературы представлены в приложении 8.

***4.7*** *Приложения*

В приложения следует относить вспомогательный материал, который при включении его в основную часть работы загромождает текст.

К вспомогательному материалу относятся промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, распечатки на ЭВМ, иллюстрации вспомогательного характера, заполненные формы отчетности и других документов, регистров учета.

Все приложения должны иметь порядковые номера и на них должны быть ссылки в тексте. Приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной работы на последних его страницах. Приложения помещают в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с названием в правом верхнем углу, слова «Приложение» и иметь тематический заголовок.

**5.Требования к оформлению выпускной квалификационной работы**

Правильное оформление работы не только необходимо само по себе, но и дает определенное представление о дипломанте. Дипломант должен продемонстрировать тщательность оформления бакалаврской работы. Работа с большим количеством опечаток (ошибок) может быть не допущена к защите, а потому следует избегать опечаток и стилистических погрешностей.

*5.1 Оформление текстовой части*

Требования к оформлению страницы академического печатного текста, согласно соответствующему стандарту (ГОСТ 7.32-2001), следующие:

* текстовый материалбакалаврской работы должен быть выполнен любым печатным способом;
* при печати используется шрифт черного цвета в текстовом редакторе Microsoft Word – Times New Roman Cyr, размер шрифта (кегель) – 14, межстрочный интервал 1,5.
* размер, правового поля текста страницы – 10 мм, верхнего– 20 мм, левого -30 мм и нижнего – 20 мм;
* каждая страница должна содержать 27-30 строк по 60-65 знаков в строке;
* абзац должен начинаться с красной строки (отступ – 1,25 мм).

Страницы нумеруются арабскими цифрами в нижней части листа по центру. Нумерация должна быть сквозной – от титульного до последнего листа бакалаврской работы. Проставлять номера страниц следует начиная с «Введения».

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится и к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных источников информации, приложениям.

Расстояние между названием параграфа и последующим текстом должно быть равно трем межстрочным интервалам (то есть пропускается одна строка). Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Расстояние между заголовком нового параграфа и последней строчкой предыдущего должно быть равно четырем интервалам. Точку в конце заголовка не ставят. Не рекомендуется размещать заголовки и подзаголовки в нижней части страницы, если на ней не более 3-х строк последующего текста, подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке.

Названия глав, а также разделов «Введение», «Заключение», «Список использованных источников информации» печатаются заглавными литерами жирным шрифтом, по центру строки.

Первой страницей выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы) является титульный лист, который заполняется по строго определенным правилам (приложение 4). Затем следует задание по выпускной квалификационной работе (бакалаврской работы) и оглавление (содержание) работы.

В оглавлении указываются названия разделов (глав), параграфов, т.е. все заголовки бакалаврской работы.

Названия отдельных глав должны согласовываться с темой выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы), а названия параграфов должны согласовываться с названиями соответствующих глав (но не совпадать с ними). При делении текста работы на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Нумерация параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа в ней, разделенные точкой.

Структура текстовой части выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы) должна быть четкой и сжатой и, в тоже время, содержать все необходимые материалы. Работа должна быть самостоятельной, т.е. содержать мысли автора, изложенные хорошим литературным языком. По ходу изложения следует избегать противоречий, безапелляционных заявлений.

Не допускаются длинные рассуждения, повторения известных доказательств, обширные выписки из учебников, специальной литературы и других источников. На цитаты и материалы, взятые из других источников, обязательно должны быть ссылки с указанием автора, названия цитируемого источника, года издания и страницы.

Все расчеты, выполняемые по ходу разработки выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы), приводятся в тексте с надлежащими обоснованиями и пояснениями, с указанием значимости и размерности величин, входящих в формулы. Результаты расчетов, как правило, представляются в табличной форме. В тексте основной части следует помещать итоговые и наиболее важные материалы. Оригинальные расчеты должны приводиться полностью, а для однородных типовых подсчетов можно ограничиться таблицей окончательных данных. Таблицы, содержащие первичные исходные данные и постоянные аналогичные расчеты при других исходных данных следует помещать после списка литературы в виде приложений, с обязательной ссылкой на них в тексте.

Представленные в тексте таблицы желательно размещать на одном листе, без переносов. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Таблицы следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами, название таблицы должно отражать её содержание, слово «таблица» пишется справа над её названием. Название таблицы следует помещать по центру над таблицей.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист слово «таблица» и ее номер указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «продолжение» и указывают номер таблицы. Заголовок помещают только над ее первоё частью.

Иллюстративный материал (схемы организационных структур управления, диаграммы, графики, логико-информационные схемы и др.) помещается по ходу текста сразу за ссылкой на него, или на следующей странице с соблюдением порядковой нумерации. В тексте обязательно должны быть ссылки и пояснения к приводимому иллюстративному материалу.

В тексте не следует применять сокращенные слова, за исключением общепринятых.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) брошюруется в специальной папке (или переплетается).

1. **Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

*6.1 Общие положения и работа ИГА по защите выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ)*

Защита выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы) производится на заседании ИГА (Итоговой государст­венной аттестации). Председатель ИГА – обычно является специалистом по тематике аттестации, всегда приглашается со стороны и ут­верждается Министерством образования РФ. Состав комиссии утверждается приказом ректора университета.

Расписание работы ИГА утверждается председателем не позднее, чем за месяц до начала защиты выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы). Списки студентов, допу­щенных к защите, предоставляются в ИГА.

До начала защиты работы студент представляет в ИГА следующие документы:

* один экземпляр текстовой части выпускной квалификационной работы(бакалаврской);
* один комплект графических раздаточных материалов;
* отзыв научного руководителя работы (приложение 4);
* отзыв организации, на базе которой проводились исследования (приложение 5)

Защита бакалаврской работы происходит на открытом заседании ИГА (то есть могут присутствовать руководитель работы, рецензенты, студенты и все желающие).

Защита выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы) происходит в следующей последовательности:

1. Председатель ИГА объявляет фамилию студента-дипломника, зачитывает тему работы.
2. Заслушивается доклад дипломника.
3. По окончании доклада дипломнику задают вопросы председатель и члены комиссии. Вопросы могут относиться к теме бакалаврской работы или специальных курсов. По докладу и ответам на вопросы ИГА судит о широте кругозора дипломника, его эрудиции, умении публично выступать и аргументировано отстаивать свою точку зрения.
4. После ответов дипломника на вопросы зачитывается отзыв научного руководителя, внешняя рецензия и предоставляется заключительное слово дипломнику.

После окончания публичной защиты проводится закрытое заседание ИГА. На этом заседании открытым голосованием, простым большинством голосов определяется оценка по итогам защиты бакалаврской работы. Оценивается выпускная квалификационная работа(бакалаврская работа) по 4-х бальной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). При равном числе голосов, голос председателя является решающим.

Оценка по итогам защиты выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы) складывается как средняя от выставленных каждым членом ИГА. В свою очередь, каждый член ИГА при оценке защиты дипломника учитывает следующие параметры:

1. Оформление: соответствие требования ГОСТ и ВУЗа, аккуратность; качество иллюстративного материала.
2. Содержание: новизна и актуальность; соответствие теме и степень ее раскрытия; логичность изложения; аргументированность и конкретность выводов и предложения; практическая значимость; использование литературы известных в данной области авторов, а также современных информационных источников (должны быть использованы источники, вышедшие не позднее года до защиты дипломного проекта).
3. Выступление: навык публичного выступления; краткость; логичность; доходчивость; умение за короткое время раскрыть главное.
4. Ответы на вопросы: быстрота реакции; краткость, ясность и полнота ответа.

Общая оценка работы дипломника определяется с учетом его теоретической подготовки, качества выполнения и оформления работы.

На протяжении всего заседания ИГА в обязательном порядке ведется протокол заседания, куда вносятся заданные вопросы, ответы, особые мнения и решение комиссии о выдаче диплома (с отличием, без отличия). Протокол подписывается председателем и членами ИГА, участвовавшими в заседании.

В этот же день после оформления протокола заседания студентам объявляются результаты защиты бакалаврской работы. После защиты работа со всеми материалами сдается в архив.

Студенту, не защитившему бакалаврскую работу в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть про­длен срок обучения до следующего периода работы ИГА, но не более чем на один год. Для этого студент должен сдать в деканат факультета личное заяв­ление с приложенными к нему документами, подтверждающими уважитель­ность причины.

*6.2 Выступление на защите*

На защите выпускной квалификационной работы(бакалаврской работы) студент должен выступить со вступительным словом. А поскольку, одно из главных достоинств профессионально-грамотного человека, это умение кратко, ясно и четко излагать свои мысли – выступлению придается особое значение.

Это выступление должно быть подготовлено в письменном виде.

Его объем не должен превышать 3-3,5 печатных страницы; произносить его дипломник должен не более 10 минут (оптимально 5-7 минут). Суметь «уместить» всю работу в эти временные рамки можно лишь очень серьезно подойдя к написанию своего выступления.

Необходимо помнить, что хорошее выступление никак нельзя написать за день-два, а тем более – в ночь перед защитой!

Увеличить информативность выступления при жестком временном ограничении позволяет, в частности, использование планов и раздаточного материала. Немаловажно и то, что графическая информация зачастую воспринимается лучше текстовой.

Доклад призван раскрыть существо, теоретическое и практическое зна­чение результатов проведенной работы. В связи с тем, что у большинства членов ИГА нет возможности подробно ознакомиться с бакалаврской работой – выступление помогает им получить представление об уровне дипломника, о сути выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), ее главных достоинствах и сформулировать соответствующие вопросы. Выступление на защите дает возможность дипломни­ку показать свой интеллектуальный уровень и уровень своей профессиональной подготовки, то есть представить себя и свою выпускную квалификационную работу (бакалаврскую работу) с наиболее выигрышной стороны. Доклад позволяет защищающемуся студенту сфокусировать внимание комиссии на ограниченном круге проблем и, тем самым, избежать постановки членами комиссии «неудобных» для себя вопросов.

Конкретно в структурном отношении доклад можно разделить на три логически взаимосвязанные части.

Первая часть доклада кратко характеризует актуальность темы, цель, предмет, объект исследования, решаемые задачи.

Вторая, самая большая по объему часть, которая в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, характеризует каждую главу бакалаврской работы. При этом особое внимание обращается на итоговые результаты. Отмечаются также критические сопоставления и оценки.

Заключительная часть строится по тексту заключения выпускной квалификационной работы*.* Здесь целесообразно перечислить общие выводы его текста (не повторяя более частные обобщения, сделанные при характеристике глав основной части) и собрать воедино основные рекомендации.

1. **Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы**
2. Процедура оценивания результатов освоения образовательной программы включает в себя оценку уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций студента при сдаче государственного экзамена и защите выпускной квалификационной работы.
3. Уровень сформированности компетенции (одной или нескольких) определяется по качеству выполненной студентом выпускной квалификационной работы и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.
4. При защите выпускной квалификационной работы оценивается:
* содержание выпускной квалификационной работы,
* оформление работы,
* презентация выпускной квалификационной работы на защите,
* ответы на вопросы.
1. Результаты защиты выпускной квалификационной работы фиксируются в баллах. Общее количество баллов (20 б.) складывается из:
* 10 баллов (50% от общей оценки) оценка за содержание ВКР,
* 4 балла за оформление ВКР,
* 2 балла за презентацию выпускной квалификационной работы,
* 4 балла за ответы на вопросы.
1. Результаты защиты выпускной квалификационной работы заносятся членами государственной экзаменационной комиссии в листы экзаменатора. При обсуждении результатов защиты по каждому студенту заслушивается мнение всех членов государственной экзаменационной комиссии, коллегиально определяется уровень сформированности компетенций студента и выставляется оценка.
2. После окончания защиты выпускной квалификационной работы заполненные и подписанные членами государственной экзаменационной комиссии листы экзаменатора сдаются секретарю государственной экзаменационной комиссии
3. **Перечень источников и литературы для написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)**

**нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // СЗ РФ. - 2014. - N9. - Ст. 851. - КонсультантПлюс [Электрон. ресурс]. - Электрон. дан. - [М., 2014.]

**Теория менеджмента**

1. Веснин, В. Р. Основы менеджмента [Text] : учеб.для вузов / В. Р. Веснин. - М. : Проспект, 2009. - 306 с.
2. [Исаев Р. А.](http://www.biblioclub.ru/author.php?action=book&auth_id=8403) Основы менеджмента [Электрон.ресурс] : учебник /Р.А. Исаев. - М.: Дашков и Ко, 2010. - 264 с. – Университетская библиотека ONLINE
3. [Лукашевич В. В.](http://www.biblioclub.ru/author.php?action=book&auth_id=29283) Менеджмент [Электрон.ресурс] : учеб. пособие / В.В. Лукашевич, Н.И. Астахова. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 254 с. – Университетская библиотека ONLINE
4. Менеджмент [Электрон.ресурс] : учебник / под ред. М.М. Максомцова, М.А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 344 с. – Университетская библиотека ONLINE
5. Основы менеджмента [Текст] : учеб. практ. пособие для вузов / сост. Г. А. Тихомиров, Н. С. Волостнов; АНО ВПО ЦС РФ РУК, Арзамас. фил., Каф.менеджмента. - М. : Центросоюз РФ, 2012. - 211, [1] с.

**Стратегический менеджмент**

1. Долгов А. И. Стратегический менеджмент [Электрон. ресурс] : учеб. пособие / А.И. Долгов, Е.А. Прокопенко. – 3-е изд., стереотип. – М. : Флинта, 2011. – 278 с. – Университетская библиотека ONLINE
2. Егоршин А. П. Стратегический менеджмент [Текст] : учеб. пособие для вузов / А. П. Егоршин. - Нижний Новгород : НИМБ, 2010. - 190 с.
3. Томпсон А.А., Стрикленд А.Д. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии. [Электрон. ресурс]: учебник под редакцией Соколовой М.И., Зайцева Л.Г. М.: Юнити – Дана, 2012.- 578 с.- Университетская библиотека ONLINE
4. Бакирова Г.Х. Психология эффективного управления персоналом [Электрон. ресурс]: учебное пособие. М.: Юнити – Дана, 2012.- 592 с.- Университетская библиотека ONLINE
5. Хапгер Д.. Уилен Т. Основы стратегического менеджмента [Электрон. ресурс]. – 4-е изд.-М.: Юнити – Дана, 2012. – 320 с. - Университетская библиотека ONLINE

**Управление человеческими ресурсами**

* 1. Базаров Т.Ю. Управление персоналом [Электрон. ресурс]: / учеб. пособие /Т.Ю. Базаров – М.: Юнита-Дана, 2012.-240 с. – Университетская библиотека ONLINE
	2. Лукичева Л.И. Управление персоналом [Электрон. ресурс]: / Л.И. Лукичева, под ред. Ю.П. Анискина. – М., Омега – Л, 2011.- 272 с. –Университетская библиотека ONLINE
	3. Кафидов В.В. Управление персоналом [Текст]: учеб. пособие для вузов / В.В. Кафидов. – СПб.: Питер, 2009. -202, [1] c.
	4. Самсонов Н.А. Управление персоналом [Электрон.ресурс]:/ Н.А. Самсонов.-М., АСТ, 2009-120с.- Университетская библиотека ONLINE
	5. Управление персоналом организации [Текст]: учеб. для вузов / А.Я. Кибанов [и др]; ред. А.Я. Кибанов; Гос. ун-т управления. – 3-е изд., доп. и перераб.-М.; ИНФРА-М, 2009. – 636, [2]с.

**Инновационный менеджмент**

1. Аверченков В. И. Инновационный менеджмент [Электрон. ресурс] : учеб. пособие для вузов / В.И. Аверченков, Е.Е. Ваинмаер. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2011. - 293 с. – Университетская библиотека ONLINE / http://www.biblioclub.ru/book/93262/
2. Балдин К. В. Инновационный менеджмент [Электрон. ресурс] : учеб. пособие / К.В. Балдин и др.; под ред. А.В. Барышева. - 3-е изд. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 384 с. - – Университетская библиотека ONLINE / http://www.biblioclub.ru/book/112193/
3. Инновационный менеджмент [Электрон. ресурс] : учебник / под ред. В.Я. Горфинкель, Т.Г. Попадюк. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 392 с. – Университетская библиотека ONLINE / http://www.biblioclub.ru/book/119436/
4. Кожухар В. М. Инновационный менеджмент [Электрон. ресурс] : учеб. пособие / В.М. Кожухар. - М. : Дашков и Ко, 2012. - 292 с. Университетская библиотека ONLINE / <http://www.biblioclub.ru/book/116020/>
5. Кузнецов Б. Т. Инновационный менеджмент [Электрон. ресурс] : учеб.пособие / Б.Т. Кузнецов, А.Б. Кузнецов. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 365 с. – Университетская библиотека ONLINE / <http://www.biblioclub.ru/book/115012/>

**Управленческие решения**

1. [Балдин К. В.](http://www.biblioclub.ru/author.php?action=book&auth_id=8352) Управленческие решения [Электрон. ресурс] : учебник / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин. - 7-е изд. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 495 с. – Университетская библиотека ONLINE
2. [Учитель Ю. Г.](http://www.biblioclub.ru/author.php?action=book&auth_id=34048) Разработка управленческих решений [Электрон. ресурс] : учебник / Ю.Г. Учитель, А.И. Терновой, К.И. Терновой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 384 с. – Университетская библиотека ONLINE
3. [Юкаева В. С.](http://www.biblioclub.ru/author.php?action=book&auth_id=19757) Принятие управленческих решений [Электрон. ресурс] : учебник / В.С. Юкаева, Е.В. Зубарева, В.В. Чувикова. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 324 с. – Университетская библиотека ONLINE
4. Литвак, Б. Г. Управленческие решения [Текст] : учеб. для вузов / Б. Г. Литвак . - М. : Моск. фин.-пром. акад., 2012. - 506, [6] с.
5. [Ременников В. В.](http://www.biblioclub.ru/author.php?action=book&auth_id=35209) Управленческие решения [Электрон. ресурс] : учеб. пособие / В.В. Ременников. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 143 с. – Университетская библиотека ONLINE
6. Смирнов, Э. А. Управленческие решения [Text] : учеб. для вузов / Смирнов Э.А. - М. : РИОР, 2010. - 361[1] с.
7. [Тронин Ю. Н.](http://www.biblioclub.ru/author.php?action=book&auth_id=35159) Управленческие решения [Электрон. ресурс] : учеб. пособие / Ю.Н. Тронин, Ю.С. Масленченков. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 311 с. – Университетская библиотека ONLINE

**Финансовый менеджмент**

1. Ветрова Н.В.Финансы предприятия (организаций) Ответы на экзаменнационные вопросы (Электронный ресурс)/Н.В.Ветрова.-Минск:ТетраСистемс,2011.-160.-Университетская библиотека ONLINE
2. [Илышева Н. Н.](http://www.biblioclub.ru/author.php?action=book&auth_id=16694) Анализ в управлении финансовым состоянием коммерческой организации[Электрон. ресурс] : учебник / Н.Н. Илышев, С.И. Крылов. - М.: Финансы и статистика, 2011. - 241 с– Университетская библиотека ONLINE
3. [Колчина Н. В.](http://www.biblioclub.ru/author.php?action=book&auth_id=34794) Финансы организаций (предприятий). [Электрон. ресурс] : учебник / Н.В. Колчина [и др.] ; под ред.:   Колчина Н. В. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 393 с. – Университетская библиотека ONLINE
4. [Тютюкина Е. Б.](http://www.biblioclub.ru/author.php?action=book&auth_id=31864) Финансы организаций (предприятий). [Электрон. ресурс] : учебник / Е.Б. Тютюкина. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 543 с. – Университетская библиотека ONLINE

**Гончаренко Валентина Ивановна, к.э.н., профессор**

**Ковшова Марина Владимировна, к.э.н., профессор**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ**

**РАБОТЫ (БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ)**

направление подготовки 080200.62 Менеджмент

Профили: Управление человеческими ресурсами

Управление малым бизнесом

Финансовый менеджмент

квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Работа издается в авторской редакции

 Печ.л. 1,5 . Тираж 100 экз.

АНО ВПО ЦС РФ

«Российский университет кооперации»

141014, Россия, Московская область, г. Мытищи,

ул. В.Волошиной, д.12/30